**Муниципальное общеобразовательное учреждение
Верхнеякушкинская основная общеобразовательная школа
имени В.М. Баданова**

Принято:

на Педагогическом совете
Протокол № 1 от 28.08.2024

Утверждено:

Приказом директора МОУ
Верхнеякушкинская ООШ имени
В.М.Баданова
№ 213 от 02.09.2024

Положение о методическом совете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями), Уставом МОУ Верхнеякушкинская ООШ имени В.М.Баданова.

1.2. В целях определения стратегии образовательного процесса МОУ Верхнеякушкинская ООШ имени В.М.Баданова, методического обеспечения образовательного процесса, повышения его качества и результативности создается и действует Методический совет.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется действующим федеральным и региональным законодательством в сфере образования, решениями органов управления образования всех уровней по вопросам учебно-воспитательной, методической и проектно-исследовательской деятельности, Уставом МОУ Верхнеякушкинская ООШ имени В.М.Баданова, настоящим положением.

1.4. Методический совет способствует возникновению педагогических инициатив (новаторские методики обучения и воспитания, новые технологии внутришкольного управления и т. д.) и осуществляет дальнейшее управление по развитию данных инициатив.

2. Компетенция Методического совета

2.1. К компетенции Методического совета относятся:

- определение стратегии и тактики методической работы;
- организация и проведение инновационной работы;
- осуществление мониторинга результатов методической работы;
- организация и внедрение методических направлений работы с обучающимися, а также вопросов содержания, методов и форм образовательного процесса;
- разработка рекомендаций по планированию, содержанию, формам работы педагогических работников;
- внесение предложений по разработке основных образовательных программ начального– общего, основного общего, среднего общего образования, адаптированных образовательных программ, адаптированных основных общеобразовательных программ, учебных планов;
- координация деятельности методических объединений учителей;
- организация повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- участие в их аттестации, представление сотрудников МОУ Верхнеякушкинская ООШ имени В.М.Баданова к поощрению за особый– вклад в развитие методической, инновационной работы.

3. Задачи и содержание работы Методического совета

3.1. Методический совет создается для решения следующих задач:

- организация диагностики состояния образовательного процесса в МОУ Верхнеякушкинская ООШ имени В.М.Баданова, уровня его методического обеспечения;
- разработка, внедрение и контроль за функционированием системы мониторинга реализации основных образовательных программ, рабочих программ учебных предметов, рабочих программ курсов внеурочной деятельности, рабочих программ кружков (секций);
- организационно-методическое сопровождение реализации федеральных–государственных образовательных стандартов, современных учебно-методических комплексов;
- организация инновационной и проектно-исследовательской деятельности,–направленной на освоение новых педагогических технологий, разработку авторских программ, апробацию учебно-методических комплексов и т.д.;
- обеспечение методического сопровождения рабочих программ, внедрение–современных учебных и дидактических материалов;
- координация деятельности методических объединений учителей-предметников,–организация непрерывной подготовки педагогических кадров;
- организация консультирования сотрудников по проблемам совершенствования–профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий на основе системно-деятельностного, компетентностного подходов и их учебно-методического и материально-технического обеспечения,;
- выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта–творчески работающих учителей;
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта сотрудников, профессиональное становление молодых (начинающих) учителей;
- организация взаимодействия с другими образовательными организациями, научно-исследовательскими учреждениями с целью обмена опытом и передовыми–технологиями в области образования.

4. Состав и организационная структура Методического совета

4.1. В состав Методического совета входят представители педагогических работников МОУ Верхнеякушкинская ООШ имени В.М.Баданова: директор, заместители директора по учебно-воспитательной работе, руководители методических объединений.

4.2. Протоколы Методического совета ведет секретарь, который избирается на заседании Методического совета на один учебный год.

4.3. Методический совет формируется на один учебный год. Заседания Методического совета проводятся не реже четырех раз в год.

4.4. Решение Методического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава Методического совета и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4.5. Решения Методического совета, утвержденные директором, обязательны для исполнения всеми членами педагогического коллектива.

5. Права членов методического совета школы:

5.1. Члены Методического совета при осуществлении своих функций обладают следующими правами:

- осуществление рекомендаций, предлагаемых для внедрения педагогических–инноваций, оказание необходимой методической помощи при их реализации;
- участие в подготовке и проведении заседаний Методического совета со следующим–контролем за выполнением его решений;
- внесение предложений администрации школы по кандидатурам педагогов,–заслуживающим поощрения;
- оказание методической помощи молодым специалистам;

- участие в разработке системы мониторинга реализации основных образовательных программ МОУ Верхнеякушкинская ООШ имени В.М.Баданова.

6. Контроль деятельности Методического совета Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с утвержденным планом административного контроля.

7. Документация методического совета.

7.1. Заседания Методического совета оформляются протокольно.

7.2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Методический совет, предложения и замечания членов Методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.